

**CUENTA PÚBLICA DEL AÑO ESCOLAR 2021.  
ESCUELA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN.**

**A la comunidad escolar:**

En el permanente interés de la Escuela por evaluar los avances en el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional y de informar a la comunidad escolar de los mejoramientos e inversiones que se realizan para el bienestar de los estudiantes e integrantes de la comunidad escolar, se da cuenta de las principales acciones desarrolladas por la rectoría y por las direcciones de convivencia escolar, académica, pastoral y de recursos del Establecimiento durante el año escolar 2021 y cuyos respaldos y evidencias están en posesión de las autoridades de la Red Educacional Santo Tomás de Aquino.

**1.- COMUNICACIONES.**

Durante el período, se procuró que toda la comunidad escolar recibiera información relevante, objetiva y a tiempo del quehacer institucional. Por esa razón, semanalmente, se editó y envió un Boletín informativo virtual a todos los colaboradores y que incluyó noticias de diversa índole establecidas en los calendarios mensual y semanal de actividades, las que, además, se publicaron en el diario mural de la sala para profesores. También, se entregaron boletines impresos a algunos colaboradores asistentes de la educación, con dificultades en el manejo computacional. Las noticias relevantes

fueron comentadas en las reuniones semanales de GPT y, la encargada de comunicaciones seleccionó las informaciones que se compartirían con la comunidad escolar a través de la página web del Establecimiento, que está en permanente actualización.

En el informe final con los resultados de la encuesta sobre clima laboral 2021, aplicada por la Casa Central a todos los colaboradores de la Escuela, el área de comunicaciones logró un porcentaje de aprobación de 85.23%, aumentando 5.87% en relación con el promedio de la Red.

En diciembre, la dirección de la Escuela aplicó un cuestionario a todos los apoderados para reunir información sobre el nivel de satisfacción de los canales de comunicación que operan en el Establecimiento.

## **2.- EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

A fines del segundo trimestre, y con la finalidad de que todos los colaboradores conocieran las áreas y las variables con las que se evaluaría su desempeño laboral en noviembre del año, se entregó y analizó la pauta con los indicadores de las áreas de disciplina laboral, gestión técnico administrativa, gestión curricular, participación institucional y desarrollo formativo a todos los colaboradores.

Durante noviembre y diciembre, todos los colaboradores fueron evaluados y retroalimentados, conforme a las orientaciones de la Casa Central. Todas las evaluaciones del personal, con sus respectivas retroalimentaciones, fueron subidas a la plataforma (carpeta con evidencias), acción con la que culminó este proceso, con absoluta normalidad.

### 3.- CLIMA LABORAL 2021.

Tal como se realizaba todos los años, la Red Educacional aplicó el cuestionario sobre clima laboral a todos los colaboradores de la Escuela, con los siguientes resultados:

<b>ESTABLECIMIENTO</b>	<b>20 15</b>	<b>20 16</b>	<b>20 17</b>	<b>20 18</b>	<b>20 19</b>	<b>20 20</b>	<b>20 21</b>
<b>ESCUELA NUESTRA SRA. DEL CARMEN.</b>	73 %		75 %	81 %	75 %	85 %	88%
<b>RED</b>	<b>75 %</b>		<b>79 %</b>	<b>80 %</b>	<b>82 %</b>	<b>85 %</b>	<b>86 %</b>

	<b>ENSC</b>	<b>RED</b>
<b>PLANIFICACION ORGANIZACIONAL</b>	89,72%	89,09%
<b>IDENTIDAD Y COMPROMISO ORGANIZACIONAL</b>	97,00%	95,88%
<b>INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE FISICO</b>	82,03%	80,70%
<b>CARGA LABORAL</b>	84,33%	75,69%
<b>EQUIDAD</b>	84,67%	83,57%
<b>DESAFIOS E INNOVACIÓN</b>	90,16%	87,89%
<b>AUTONOMIA Y RESPONSABILIDAD</b>	95,83%	96,16%
<b>TRABAJO EN EQUIPO</b>	87,30%	87,76%
<b>COMUNICACIÓN</b>	85,23%	79,36%
<b>RELACIONES Y COOPERACIÓN</b>	92,37%	89,81%
<b>SATISFACCION Y RECONOCIMIENTO LABORAL</b>	86,07%	88,15%

<b>TOTAL</b>	88,42%	86,46%
--------------	--------	--------

En comparación con el año 2020, se observó un aumento de 3.42% en el promedio general. También, se superó en 5.42 % el promedio de aprobación de 82% propuesto como meta por la Red para sus colegios.

#### **4.- PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO 2021.**

El PME 2021 fue monitoreado en varias oportunidades, internamente y por una comisión de la Red Educacional. En diciembre, el equipo directivo trabajó en la etapa de evaluación, finalizando el proceso en el tiempo establecido.

En el Área de Liderazgo del PME 2021, se cumplió con monitorear el estado de avance en su ejecución por parte del equipo de gestión y en comunicar los resultados a los colaboradores. Asimismo, se realizaron las jornadas para fortalecer el clima laboral y profesionalizar el rol de todos los colaboradores; se organizaron actividades para promover la participación colaborativa y comprometida de toda la comunidad; se programaron talleres y capacitaciones destinadas a superar déficits detectados en el proceso de evaluación del desempeño; se efectuó el reconocimiento a los colaboradores y equipos destacados en su quehacer y se procedió a la asignación de bonos por el cumplimiento de metas laborales.

Asimismo, se estructuró la propuesta de PME 2022, la que fue incorporada a la plataforma con los demás documentos entregables exigidos a los equipos directivos de los colegios de la Red.

#### **5.- METAS INSTITUCIONALES.**

En cuanto al estado de avance de las metas institucionales fijadas para el año, semanalmente, en los boletines informativos, todos los colaboradores recibieron los datos actualizados en la matrícula óptima de estudiantes de acuerdo con las capacidades de la Escuela; repitencia escolar; asistencia a clases; procesos administrativos de la Superintendencia de Educación por violencia escolar; deserción escolar (programa de prorretención) y participación en actividades

pastorales en horarios de trabajo. En la fecha establecida, el informe con el cumplimiento de las metas institucionales fue subido a la plataforma de la Red, con las evidencias correspondientes.

El diciembre, se subió a la plataforma determinada por la Red el informe con el estado de cumplimiento de las metas personales de los directores de áreas y las metas transversales, de responsabilidad del equipo directivo. Antes de la entrega del informe a la Dirección Ejecutiva de la Red, se realizó y compartió el análisis evaluativo del proceso con cada integrante del equipo directivo para consolidar los aciertos y asumir los desafíos.

## **6.- CUADRO DE MANDO INTEGRAL DE LA RED.**

Lo propuesto en el Cuadro de Mando integral de la Red Educacional Santo Tomás de Aquino permitió monitorear el estado de avance indicadores establecidos para la Escuela.

Durante el año, el equipo directivo del Colegio repasó las dimensiones propuestas por el CMI para definir sus objetivos e indicadores y determinar el grado de cumplimiento y de alineamiento con el Proyecto Educativo Institucional y con las orientaciones emanadas desde la Casa Central, en lo relacionado con el beneficiario, los procesos internos, los aprendizajes y el manejo y crecimiento financiero.

## **7.- CALENDARIOS Y REUNIONES PROGRAMADAS.**

Todos los colaboradores recibieron, mensual y semanalmente, los calendarios con las actividades programadas para esos períodos y que incluían las reuniones de todos los equipos y organismos que convivían al interno y externo del Establecimiento y que se realizaron normalmente: equipo directivo y de gestión, consejo escolar, GPT de

pastoral, convivencia y académico; del equipo académico, con los profesores jefes, del PIE, de coordinadoras; con el personal asistente de la educación; con el Centro de Padres y Apoderados; de los equipos pastorales; de microcentros de apoderados; con el sindicato, el comité paritario de higiene y seguridad; con el comité bipartito de capacitación, con el centro de bienestar y otras. De igual manera, se cumplió con la asistencia y participación a todas las reuniones y actividades convocadas por las diferentes reparticiones y áreas de la Casa Central y de la Vicaría para la Educación.

## **8.- ENCUESTA MEC.**

El equipo directivo revisó los resultados de la Encuesta Modelo de Escuela Católica (MEC) aplicada a todos los integrantes de la comunidad escolar y, compartidos con todos los colaboradores, se programarán las acciones para consolidar los niveles aprobados y superar las áreas descendidas. Una visión panorámica de los resultados es la siguiente:

### **1.8.1.- Estudiantes.**

<b>Indicadores.</b>	<b>2020.</b>	<b>2021.</b>
Relación personal con Dios.	39%	41%
Vida comunitaria en fe.	19%	19%
Compromiso con la sociedad.	0%	77%
Habilidades relacionales.	0%	83%
Autoestima sana.	73%	63%
Instancias de oración.	0%	71%

**Observaciones:** este cuestionario se aplicó a los estudiantes de séptimo y octavo año básico, en situación de pandemia. Excepto en los indicadores de compromiso con la sociedad y desarrollo de habilidades relacionales, todas las otras variables medidas aparecen descendidas.

### **1.8.2.- Apoderados.**

<b>Indicadores.</b>	<b>2020</b>	<b>2021.</b>
Vinculación con la Escuela.	97%	98%
Apoyo a las normas y hábitos.	96%	97%
Padres con altas expectativas.	94%	96%
Calidad de las reuniones y entrevistas	93%	94%
Calidad en la atención de reclamos y solicitudes.	89%	92%
Apoyo a la fe del estudiante.	84%	85%
Calidad de actividades sociales (pastorales).	91%	95%

**Observaciones:** en todas las variables se aumentó el porcentaje.

### **1.8.3.- Profesores.**

<b>Indicadores.</b>	<b>2020.</b>	<b>2021.</b>
Calidad en colaboración y coordinación pedagógica.	97%	93%
Satisfacción, vínculo y adhesión a valores de la E.C.	91%	88%
Calidad del plan de formación docente.	65%	27%

Identificación con los valores y principios de ENSC.	100%	100%
Planificación y metas educativas.	98%	96%

**Observaciones:** llamó la atención el brusco descenso en la variable Calidad del plan de formación docente y que se logre un 100% en la identificación con los valores y principios de sustenta la Escuela y un 88% en la satisfacción, vínculo y adhesión a los valores de la educación católica, en circunstancia que la Escuela está comprometida y promueve los mismos valores.

## **9.- RESULTADOS DEL CUESTIONARIO DE OPCIONES RELIGIOSAS Y DE SACRAMENTOS.**

El cuestionario de opciones religiosas y de preparación para recibir sacramentos aplicado a los apoderados durante el proceso de matrícula, de acuerdo con las 682 encuestas recibidas (85.3%), arrojó los siguientes resultados:

### **9.1.- Opciones religiosas de las familias.**

Católica: 531 (78%).

Evangélica: 52 (7.7%).

Cristiana: 41 (6.1%).

Ninguna: 55 (8.1%).

### **9.2.- Opciones sacramentales del estamento apoderados.**

Bautismo: 131.

Primera comunión: 138.

Confirmación: 71.

Matrimonio: 11.



### **9.3.- Opciones sacramentales del estamento estudiantes.**

Bautismo: 143.

Primera comunión: 110.

## **10.- CONVIVENCIA ESCOLAR.**

### **10.1.- Índice de vulnerabilidad.**

En el año 2021, la Escuela tuvo un índice de vulnerabilidad de 80,50%, con 260 estudiantes en categoría de prioritarios.

### **10.2.- Matrícula y asistencia a clases.**

El establecimiento tiene 20 cursos, desde prekínder a octavo año básico, con una matrícula final de 797 estudiantes.

Siempre se monitoreó la asistencia y fue subida a Schooltrack, con un promedio anual entre clases presenciales y virtuales de 82.3%. El promedio anual del contacto pedagógico con todos los estudiantes fue de un 98%.

### **10.3.- Denuncias ante la Superintendencia de Educación.**

No hubo ninguna denuncia a la Superintendencia de Educación por maltrato escolar u otra razón.

#### **10.4.- Relación familia Escuela.**

Los profesores jefes realizaron 1.572 entrevistas a los apoderados de sus cursos y 1.319 entrevistas a sus estudiantes.

#### **10.5.- Asistencia de los padres a reuniones.**

La asistencia anual a las reuniones de apoderados fue de un 78%. Durante esas sesiones, se realizaron los talleres para padres, las que fueron evaluadas satisfactoriamente por todos los cursos.

#### **10.6.- Talleres ACLE y participación en las olimpiadas.**

En el año, se realizaron 8 talleres y se participó en todas las olimpiadas convocadas por la Red, con los siguientes resultados por categorías:

##### **Cuecazo.**

Primer lugar, categoría primer ciclo.

Tercer lugar, categoría segundo ciclo.

##### **Radioteatro.**

Categoría mejor actriz.

##### **Ajedrez.**

Segundo lugar, categoría segundo ciclo.

##### **Atletismo.**

Segundo lugar, categoría segundo ciclo.

##### **Periodismo.**

Primer lugar, mejor presentadora.

Primer lugar, audiovisual.

### **Danza.**

Primer lugar, categoría inicial.

Primer lugar, categoría segundo ciclo.

Tercer lugar, categoría funcionarios

### **10.7.- Programa Habilidades para la Vida de JUNAEB.**

Este programa atendió, en sesiones online, a 28 estudiantes pesquisados, además de 5 casos emergentes de distintos cursos. Los profesores jefes derivaron 24 estudiantes para atención con el orientador de la Escuela.

### **10.8.- Asignación de recursos prorretención.**

Se trabajó en conjunto con la dirección de recursos para la asignación de los beneficios de prorretención, de acuerdo con las necesidades de los estudiantes.

### **10.9.- Cobertura de los objetivos de aprendizaje.**

El promedio de cobertura de los objetivos de aprendizaje del plan de orientación, en cada curso, fue de 92,75%.

### **10.10.- Plan Integral de Seguridad Escolar (PISE).**

Durante el año, se realizaron 4 ensayos, con la colaboración de todo el personal de la Escuela. Asimismo, se ofreció un curso sobre uso del desfibrilador a los colaboradores del Establecimiento. También, hubo supervisión diaria para controlar el respeto de las normativas y protocolos para prevenir contagios con covid 19 en estudiantes, padres, apoderados y colaboradores.

### **11.- ÁREA ACADÉMICA.**

En el contexto del liderazgo pedagógico, se hizo necesario sistematizar las acciones realizadas con el fin de establecer estrategias o remediales oportunas a la gestión curricular.

#### **11.1.- Composición del equipo académico.**

	<b>Claudia Gómez</b>	<b>Merilyn Rocco</b>	<b>Marcela López</b>
<b>Niveles atendidos.</b>	<b>PK a 2° básico</b>	<b>3° a 5° básico</b>	<b>6° a 8° básico</b>

### 11.1.1.- Reuniones del equipo académico:

N° de reuniones del equipo académico											
	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programadas	0	4	4	4	4	2	3	2	4	4	2
Realizadas	0	4	3	4	3	2	3	1	3	4	2

N° de reuniones con coordinadora PIE											
	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programadas	0	4	4	4	4	2	4	2	4	4	2
Realizadas	0	4	3	4	3	2	3	1	3	4	2

N° de reuniones con la oordinadora de ACLE											
	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programadas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Realizadas		1	0	1	0	0	1	0	0	1	0

N° de reuniones con la coordinadora CRA											
	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago.	Sep.	Oct	Nov	Dic
Programadas	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1
Realizadas	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1

#### Observaciones:

Las reuniones se realizaron de manera presencial, junto con las clases presenciales, al cambiar de paso en pandemia, al igual que los GPT. Las reuniones con las ACLE, en su mayoría, tuvieron un carácter de monitoreo de las acciones que se estaban desarrollando en el área. La mayoría de las reuniones se realizaron con la dirección de convivencia, quien informaba a dirección académica.

### 11.1.2.- GPT académicos:

Fechas.	Temas tratados.
11/3	Socialización del POA pedagógico (académico, CRA, PIE).
17/3	Informe y análisis de los resultados del Diagnóstico Integral de Aprendizajes (DIA)
24/3	Priorización curricular, cobertura curricular v/s el porcentaje de logro de la Escuela. Presentación realizada por la directora académica de la RED Ximena Cerda Cruz.
12/4	Socialización de la Semana del Libro, Se presentaron las actividades a realizar y se compartió el documento para nuevas propuestas
14/4	Capacitación Schooltrack.
21/4	Taller "Las buenas preguntas en el aula". Equipo académico.
19/5	Taller PIE trabajo colaborativo. Reporte VL PIE y remediales que se aplicarán desde área académica.
9/6	Consejo de Evaluación: presentación del reporte académico de cierre del trimestre,
23/6	PIE "Conversatorio con psicólogo sobre el trastorno Espectro autista" Fundación Tu Mundo Es Mi Mundo.
18/8	Trabajo en el libro de clases de acuerdo con el monitoreo de la Red.
24/8	Monitoreo del DIA: se entregó el reporte del Establecimiento y se analizaron los resultados. Además, el equipo de la Olimpiada de Religión presentó algunas de las actividades planificadas para motivar a los docentes.
6/10	Taller de análisis y levantamiento de acciones remediales para abordar a las posibles repitencias, proceso que fue iniciado en la reunión de nivel con las coordinadoras respectivas, el martes 28 de septiembre.
4/11	Taller "¿Por qué un régimen trimestral el 2022?"
15/12	Taller "Mentalidad de crecimiento", ejecutado por la directora académica de la Red, Sra. Ximena Cerda Cruz.

### 11.1.3.- Entrega y revisión de planificaciones.

Curso	Lenguaje	Matem.	Historia	Ciencias	Ingles	Religión	artes	Ed. Física	Música	Filosofía
1°	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
2°	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
3°	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
4°	100%	100%	100%	100%	100%	100%	50%	100%	100%	
5°	100%	100%	100%	100%	60%	100%	50%	100%	100%	
6°	100%	100%	100%	100%	60%	100%	50%	100%	100%	
7°	100%	100%	100%	100%	60%	100%	50%	100%	100%	
8°	100%	100%	100%	100%	60%	100%	50%	100%	100%	

### Observaciones.

Los docentes de las asignaturas de lenguaje, matemática y ciencias trabajaron con las planificaciones APTUS, complementado el trabajo con los textos del MINEDUC. Religión trabajó con las planificaciones de Santillana. Las asignaturas de artes e inglés el cumplimiento en la entrega de planificaciones fue menor por la licencia maternal de la docente de inglés. En artes, se planificó a través de carta Gantt.

#### 11.1.4.- Monitoreo de entrega de material.

Monitoreo de entrega de de Materiales.											
	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago.	Sep.	Oct	Nov	Dic
N° docentes que entregan material		26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
Total docentes del mes		26	26	26	26	26	26	26	26	26	26

### Observaciones.

Todos los docentes entregaron permanentemente material ya sea físico o digital.

#### 11.1.5.- Realización de clases online e híbridas.

Curso	Cantidad de Asignaturas	Cantidad de classroom creadas	Cantidad total de clases Online (Meet, Zoom u otra)
Prekínder A	3	1	Diariamente se realizaron las clases correspondientes a los distintos ámbitos en el mismo link.
Prekínder B	3	1	
Kínder A	3	1	
Kínder B	3	1	
1° básico A	10	10	319 a julio, el resto del año, todas las clases fueron híbridas

1° básico B	10	10	300 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas
2° básico A	10	10	285 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
2° básico B	10	10	319 a julio,, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
3° básico A	10	10	300 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas,
3° básico B	10	10	282 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
4° básico A	10	10	302 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
4° básico B	10	10	301 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
5° básico A	10	10	335 a julio. el resto del año todas las clases fueron híbridas.
5° básico B	10	10	321 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
6° básico A	10	10	337 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
6° básico B	10	10	337 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
7° básico A	10	10	336 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
7° básico B	10	10	358 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
8° básico A	10	10	355 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.
8° básico B	10	10	341 a julio, el resto del año todas las clases fueron híbridas.

### **Observaciones.**

La Escuela mantuvo sistemáticamente las clases híbridas, pese a las dificultades que se presentaron. Los docentes valoraron mucho el haber tenido la capacitación Classroom en el año 2020 ya que conocieron y, ahora, manejan las herramientas necesarias para realizar sus clases y mejorar el aprendizaje de sus estudiantes a través de la nueva.



### 11.1.6.- Acompañamiento de aula a los docentes.

Rectoría y las direcciones académica y de formación realizaron las visitas o acompañamientos a las clases de los profesores, de acuerdo con el calendario establecido, que se afectado, a veces, por la reducción de horas, por la pandemia. Los docentes recibieron muy bien las visitas y aceptaron las observaciones y sugerencias como un aporte, reconocido por todos.

### 11.1.7.- Acompañamientos con Programa ASTORECA.

Este acompañamiento se realizó en la asignatura de lenguaje.

### 11.1.8.- Monitoreo interno.

ACCION CURRICULAR	N° DE ENSAYOS REALIZADOS	CURSOS EVALUADOS	% LOGRO	DESAFIOS ENCONTRADOS
Ensayos propios PDT.				
Ensayos con convenio.				
Ensayo propio SIMCE	1	4°	71,4%	Durante el 2022, se planificarán sistemáticamente estos ensayos, con horario de clases será normal y presencial.

**Observaciones:** no se aplicaron otros ensayos puesto que, durante el segundo trimestre, hubo muchos procesos evaluativos sumados al régimen trimestral.

### 11.1.9.- Repitencia de curso.

#### ESTUDIANTES REPITENTES AÑO 2021.

N° estudiantes repitentes							
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°
2	1	0	1	0	2	1	1

N° estudiantes repitentes PIE							
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°
1	0	0	1	0	2	0	0

**% de repitencia: 1 %**

## 12.- ÁREA DE PASTORAL.

### 12.1.- Reuniones semanales del equipo de pastoral.

El equipo de pastoral se reunió todos los martes, a las 12:00 horas, para tratar temas como: la programación de las actividades según los tiempos litúrgicos: cuaresma, Semana Santa, Pentecostés, Misa de inicio de año, Misas de la familia por cursos, Misa de la solidaridad, jornadas de Encuentros con Cristo de los cursos; preparación de GPT de pastoral, reuniones de apoderados delegados de Pastoral de cursos; reunión del Comité de Identidad Católica; retiro de apoderados delegados de pastoral; reuniones de alumnos de la comunidad infanto juvenil; campañas solidarias, Misa de egreso de octavo año; Liturgia de traspaso de kínder a primer año de la educación básica, Misa de cierre de trimestres y de fin de año, con todos los colaboradores; atención de apoderados y entrega de ayuda al hermano sufriente (Visitas a hogar de los apoderados, contención emocional, donación de dinero o mercaderías según

necesidades); Catequesis de Primeras Comuniones, bautismo; programación, preparación y celebración y ensayo general de los sacramentos de la Primera comunión y de la reconciliación

## **12.2.- Dimensión solidaria.**

**12.2.1.- Cadena de oración:** durante el año, las 21:00 horas, de lunes a viernes, se realizaron las cadenas de oración y de acción de gracias, virtuales, para pedir por la salud de los miembros de la comunidad educativa que estaban enfermos o en situaciones aflictivas. En estas cadenas participaron integrantes de todos los estamentos de la Escuela.

**12.2.2.- Oraciones matinales con estudiantes:** a las 8:15 horas, con estudiantes de diferentes cursos, frente a la imagen de la Virgen María del patio, se rezaron tres avemarías para pedir por el país, la comunidad escolar y los enfermos, en octubre con motivo del Mes del Rosario y, en noviembre por el Mes de María.

**12.2.3.- Ayuda y visitas solidarias:** durante el año se realizaron numerosas visitas a domicilios de familias del Establecimiento con integrantes aquejados de graves problemas de salud o que requerían de la ayuda urgente en alimentos o dinero para mitigar sufrimientos por diferentes pruebas de la vida. En estas visitas solidarias, se apreció el compromiso de los profesores, del Centro de Padres y Apoderados y, en especial, de los apoderados delegados de pastoral.

Para reunir dinero, alimentos y juguetes para las ayudas, se participó, con entusiasmo, en actividades como rifa, bingo, campañas de recolección de tapitas de plástico y de juguetes, estos últimos, para ser entregados, en navidad, a los niños del campamento aledaño al cementerio de Quilicura.

La pastoral de la Escuela recibió donaciones de alimentos, artículos de aseo y otros enseres, de parte de la comunidad de delegados de pastoral de los cursos, que permitieron ayudar, de manera inmediata, en tanto surgió alguna situación o un momento difícil en los cursos.

**12.2.4.- Cena de navidad:** el Centro de Padres y Apoderados y el equipo de pastoral de la Escuela seleccionaron las familias que recibirían una cena en sus hogares. La cena consistió en un menú para cinco integrantes (arroz, pollo asado, dos bebidas grandes, ensalada a la chilena, papas mayo, leche asada, bolsa de papas fritas, dulces, regalos para todos los niños de la casa, mantel navideño, camino navideño o carpeta navideña).

### **12.3.- Dimensión sacramental.**

**12.3.1.- Bautismo:** se realizaron 18 bautizos: cuatro estudiantes, dos apoderadas y doce familiares, el sábado 23 de octubre, a las 10:00 horas, en el templo Nuestra Señora Del Carmen. El 13 de noviembre, en la celebración de la Misa de Primeras Comuniones, se bautizaron dos alumnas.

En total se bautizaron 20 personas.

**12.3.2.- Catequesis de Primera Comunión:** todos los jueves, a las 15:00 horas, se realizó la catequesis para preparar a las personas para recibir los sacramentos de la Reconciliación y de la Primera Comunión.

El sacramento de la Primera Comunión se recibió en el templo aledaño a la Escuela, el sábado 13 de noviembre, en dos jornadas,

por el aforo permitido en fase tres: A las 09:00 horas Cuarto año A y, a las 10:30 horas, para el cuarto año B.

Las ceremonias en que se administró el Bautismo y las Primeras Comuniones fueron presididas por el padre Eduardo Rodríguez Yunta, capellán de la Escuela, con la participación del equipo de pastoral y de la dirección del Establecimiento.

#### **12.4.- Dimensión celebrativa.**

**12.4.1.- Misas y liturgias:** Durante el año, se celebraron la Misa de inicio de año escolar, el Domingo Ramo, el Vía Crucis, Última Cena, Domingo Resurrección, Pentecostés, Misa de la familia por cursos, desde prekínder a octavo año básico, liturgias en las jornadas de Encuentro Cristo de segundo año, tercer año y octavo año; Misa en las jornadas de encuentro con Cristo de cuarto año, quinto año, sexto año y séptimo año, Misa de la Solidaridad, Misa día del profesor, Misa Aniversario de la Escuela, Misa de Primeras Comuniones, liturgia de traspaso de kínder a primer año de educación básica, Misa de egreso de octavo año, Misa de cierre de año, liturgia en jornada de formación de apoderados de cursos.

**12.4.2.- Mes de María:** el lunes 8 de noviembre, se inició el Mes de María, con una liturgia presidida por el capellán, padre Eduardo Rodríguez Yunta, en el patio de la Escuela, a las 9.50 horas, con la participación de todos los colaboradores y estudiantes. En esa ocasión, se entregaron las oraciones inicial y final del Mes de María a los profesores jefes y de asignaturas para que, al inicio de las clases diarias, recen la oración de inicio del Mes de María y, en la última clase de la jornada, se termine con la oración final.

El Mes de María culminó con una liturgia celebrada en el patio de la Escuela, el jueves 9 de diciembre, a las 9.50 horas, con todos los integrantes del Establecimiento.

### **12.5.- Dimensión comunitaria.**

Durante el año, se realizaron todos los encuentros programados con el Comité de Identidad Católica; con la comunidad infanto juvenil; con la comunidad de apoderados delegados de Pastoral; con los GPT mensuales de Pastoral; las reuniones del equipo de pastoral y todas las visitas a diferentes hogares para entregar contención, atención escucha activa. por problemas de salud y entrega de mercadería.

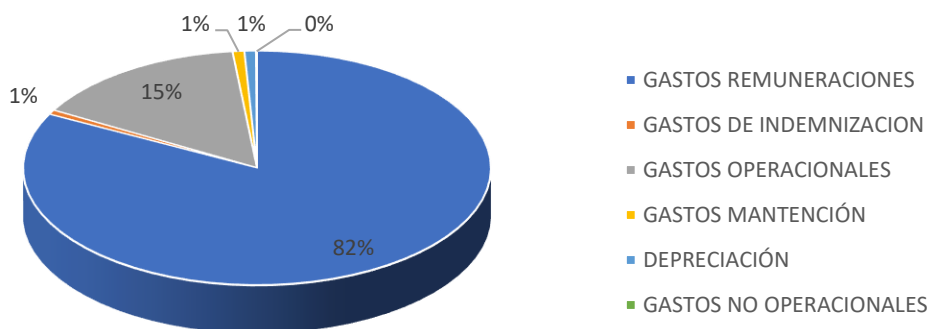
### **13.- ÁREA DE RECURSOS.**

#### **13.1.- Estado de resultados.**

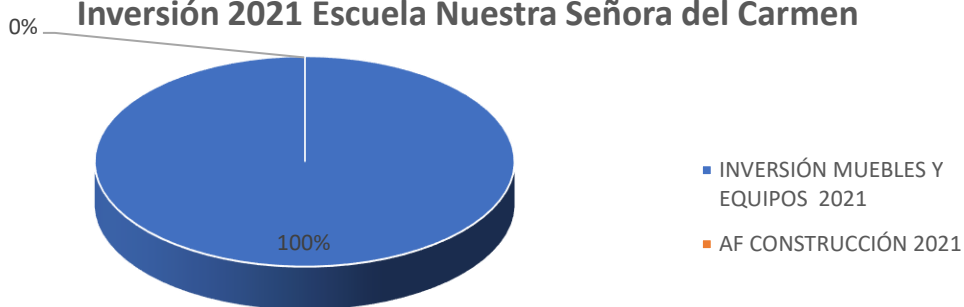
De acuerdo con el estado de resultados se informa del gasto anual de la Escuela:

Resumen Cuentas Gastos			
	Detalle de cuentas	Totales	%
1	GASTOS REMUNERACIONES	898.981.342	82,59%
2	GASTOS DE INDEMNIZACION	6.736.568	0,62%
3	GASTOS OPERACIONALES	164.525.864	15,11%
4	GASTOS MANTENCIÓN	8.844.839	0,81%
5	DEPRECIACIÓN	8.635.665	0,79%
6	GASTOS NO OPERACIONALES	771.994	0,07%
		1.088.496.272	100,00%

### Gastos 2021 Escuela Nuestra Señora del Carmen



### Inversión 2021 Escuela Nuestra Señora del Carmen



### 13.2.- Gestión del personal.

Durante el año, fueron contratados 9 colaboradores en diversos cargos; fueron firmados 57 anexos de contratos y 20 anexos compensatorios. Hubo que contratar a siete colaboradores reemplazantes para cubrir licencias médicas. Se produjeron 5 renuncias voluntarias. También, prestó servicios profesionales un colaborador a honorarios.

### **13.3.- Disciplina laboral.**

Durante el período, hubo 1.467 días con licencias médicas; se otorgaron 56 permisos administrativos; 123.39 horas de permisos y se compensaron 47.05 horas por servicios extraordinarios.

### **13.4.- Mantenición.**

El año 2021, se realizaron las siguientes acciones en el área de mantención de la Escuela:

- Instalación de alarmas Verisure, con monitoreo mensual.
- Aumento del internet dedicado, se subió de 100 a 400 MB.
- Instalación de citófono timbre en la puerta principal.
- Reparación de la alarma contra incendios.
- Mantención de los extintores.
- Trabajos de emergencia baños de kínder.
- Trabajo de emergencia por corte eléctrico en el laboratorio de computación.
- Cambio de luminarias en salas de prekínder, séptimo año; baños, comedor y hall de ingreso.
- Instalación de 6 puntos eléctricos y 2 de la red PIE en el subterráneo.
- Materiales de mantención en los baños.
- Compra de 45 tubos fluorescentes led para cambios en las salas de clases.
- Renovación de todos los relojes murales de las salas de clases y oficinas.
- Remodelación de la sala del PIE subterráneo: cambio de piso, pintura, compra de 6 escritorios y sillas.
- Arreglo de sillas, construcción módulo de vidrio en la oficina de la coordinadora.



- Cambio de luminarias y modificación a led en salas, pasillo y patio.
- Cambio de grifería en baños para alumnos y colaboradores.
- Arreglo de baños del kínder.
- Mantención anual de los extintores y recargas.
- Instalación de pasto sintético al costado de las graderías.
- Instalación de nuevo cálefon en cocina.
- Nuevo ventanal de la sala del séptimo año básico.
- Colocación de cortina Roller, en sala de profesores, Sala de convivencia y sala pie 2do. piso.
- Cambio de cubrepiso del escenario.
- Compra de sillas para la sala del PIE.
- Pintado de todas las salas de clases y exteriores.

La Casa Central autorizó M\$19.000 para gastos de mantenimiento en el Colegio, de los cuales se ejecutaron M\$9.000 en el año 2021.

Para el año 2022 quedaron pendientes a los siguientes ítems:

- Iluminación de la sala para profesores, convivencia y oficinas
- Reparación de llaves de baño, arreglo de 1 vanitorio.
- Renovación de los basureros.
- Trabajos de pintura y mejoras en infraestructura: carpa del patio; pavimentación del patio; patio lúdico y con sombra para el kínder.

### **13.5.- Inversión en infraestructura para el año 2022.**

Está en proceso final de aprobación el comedor para alumnos. La inversión estimada se valorizó, inicialmente, en M\$720.000. Esta obra permitirá que los niños podrán tener la jornada escolar completa y la colación de la JUNAEB. La ejecución de la obra está programada para julio del 2022 y estaría disponible para el uso en julio de 2023.

### **13.6.- Mutua de Seguridad**

La Mutua de Seguridad constató y aprobó el 100% de cumplimiento de los protocolos preventivos del covid 19.

### **13.7.- Acciones del PME 2021.**

Las acciones incorporadas al Plan de Mejoramiento Educativo permitieron adquirir muchos elementos para la seguridad del personal, estudiantes y usuarios de los servicios educacionales de la Escuela, tales como:

- Pecheras, guantes, mascarillas, protector facial.
- Buzos para sanitizar.
- Señaléticas, flechas, uso de mascarillas, alcohol gel.
- Cinta delimitadora de distanciamiento salas y patio.
- Desfibrilador y capacitación para su uso.
- Desarrollo de un plan de sanitización reforzado por pandemia, dos veces al año sanitización, desinsectación y desratización; además de la desinfección semanal de todas las dependencias todos los viernes, a contar de las 18:00 horas.

### **13.8.- Recursos tecnológicos en contexto covid 19.**

Durante el año, la Escuela adquirió:

- Implementaciones tecnológicas de aulas mixtas.
- 45 Chromebook (docentes y asistentes).
- 18 Chromebook (Salas de clases).
- 45 adaptadores USB 3.1.

- 30 audífonos (docentes).
- 20 cámaras (18 salas, biblioteca y laboratorio de computación).
- 7 Access Point Ubiquiti 200 MB.
- Cables extensores.
- 1 servidor más licencia para implementación del Schooltrack.
- Soporte informático.
- Creación del pie de firma institucional.
- 5 PC terminales para el uso del libro de clases digital.

### **13.9.- Libro digital 2022.**

Se compraron 7 PC terminales Procesador Intel y 18 tablet procesador Lenovo.

### **13.10.- Compra de insumos para la seguridad personal en el contexto covid 19**

- Amonio cuaternario.
- Alcohol gel, jabón, cloro.
- Dispensadores de alcohol y jabón
- Aerosoles desinfectantes
- Cera acrílica, abrillantador, desinfectantes y cera negra para las gomas de las escaleras.

### **13.11.- Formación y capacitaciones.**

Durante el año escolar 2021, se realizaron las siguientes capacitaciones:

- Escuela de verano.

- Curso sobre el uso básico del computador, correo y celular para auxiliares.
- Curso Técnicas de prevención de riesgos laborales y covid, código SENCE. Para los asistentes de la educación.
- Curso Aplicación de herramientas básicas en Microsoft Excel.
- Liderazgo para el cambio.
- Aprendizaje socioemocional.
- DEA Reanimación cardiopulmonar básica y uso de desfibrilador.
- Taller de autocuidado.
- Charla informativa sobre el Covid 19 (Mutual de Seguridad).

### **13.12.- Gestión curricular.**

- Seguimiento y asesoría de:
  - Astoreca.
  - Schooltrack.
  - Lectópolis – Libros.
  - Aptus – Planificaciones y evaluaciones.
  - Artículos de librería y oficina, (Termo lámina para libros de kínder)

### **13.13.- Una comunidad informada.**

Con la finalidad de optimizar proceso de información, se realizaron:

- Asesorías legales para la gestión de convivencia.
- Compra de agendas escolares para los estudiantes del primer ciclo.
- Compra de resmas de papel oficio y carta.
- Arriendo de fotocopadoras.

- Compra de un equipo de audio, (4 micrófonos dinámicos, 2 micrófonos inalámbrico de mano/4 cables de 20 mt/6 atriles,4 caja activa/ 1 mezclador 16 canales/4 cables 10 mt.).

### **13.14.- PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (PIE).**

- Manual de batería Evalúa Versión Chilena 4.0.
- Evaluación diagnóstica vía telemedicina para 79 alumnos.

### **13.15.- Alumnos prorretención.**

Ocho alumnos recibieron una Tablet Samsung Galaxy TAb7, una mochila extrem, un Kit personal COVID y artículos escolares.

Inversión total: \$ 3.300.243

### **13.16.- Aporte retorno seguro.**

1. Mascarilla para los alumnos.
2. 26 CO2 instalados en cada sala.
3. Amonio cuaternario.
4. Cloro.
5. 20 kit personales para cada sala de clases.

### **14.- CENTRO DE PADRES Y APODERADOS.**

El CEPA institucional fue un gran y entusiasta colaborador con el Colegio, en especial, en la propuesta y desarrollo de numerosas actividades solidarias que beneficiaron a los integrantes de la comunidad escolar, en común alianza con el equipo de pastoral de la Escuela. Algunas de ellas fueron:

### **14.1. Ayuda solidaria.**

Se realizó una colecta solidaria para ir en ayuda de la familia de una alumna de la Escuela que presentó una compleja enfermedad, con gran deterioro de su salud y que requirió de un medicamento carísimo, que no estaba al alcance de su familia y de nuestra comunidad.

### **14.2.- Olimpíadas académicas de la Red.**

Se entregó premios a todos los alumnos destacados en estas olimpíadas académicas, en las distintas asignaturas o disciplinas del certamen. Los estudiantes que obtuvieron las mejores calificaciones recibieron las felicitaciones y un presente.

### **14.3.- Entrega de regalos y cenas navideñas.**

En conjunto con los otros 7 colegios de la Red, se realizó una gran rifa para ayudar a las comunidades con serias dificultades económicas, debido a la falta de trabajo y a la reducción de las actividades comerciales que se generaron durante las cuarentenas y que golpeó, de manera muy significativa, a muchas familias. La ayuda consistió en la entrega de una cena navideña y de regalos para los niños más pequeños de las familias afectadas.

### **14.4.- Día del profesor.**

El Centro de Padres y Apoderados, al igual que en años anteriores, ofreció un desayuno a todos los docentes y asistentes de la

educación, como una forma de agradecer su valiosa y dedicada entrega en beneficio de la educación y formación de los estudiantes. Cada educador recibió un presente.

#### **14.5.- Confección de birretes para los estudiantes de kínder.**

El Centro de Padres y Apoderados adquirió 80 birretes para que los niños de kínder los usaran en las liturgias de fin del año escolar.

#### **14.6.- Donación de pecheras y de mascarillas para los delegados de pastoral.**

El CEPA donó 20 pecheras y mascarillas para los delegados de pastoral de los 20 cursos de la comunidad escolar.

#### **14.7.- Cuadros de licenciatura de octavos años básicos.**

Como todos los años, el Centro de Padres y Apoderados entregó un cuadro con fotografías a los estudiantes que egresaron de la Escuela y reconocimientos o premios a los más destacados de la promoción.

#### **14.8.- Insumos para el botiquín escolar.**

Siguiendo la tradición, el CEPA compró y donó a la Escuela insumos muy necesarios para el botiquín escolar. En esta oportunidad, se sumó la donación de una silla con ruedas, aportada por los octavos años básicos, y que será de mucha utilidad en eventuales accidentes de menor gravedad.

#### **14.9.- Donación de kits con útiles escolares.**

Para el inicio del año escolar 2022, se realizó la donación de 4 Kit con útiles escolares para los cursos de la educación básica y que serán entregados a los estudiantes que, por motivos de la pandemia, no han podido comprar los útiles escolares requeridos para asumir, adecuadamente, la continuidad de sus estudios.

a